

PATVIRTINTA

Visagino socialinių paslaugų centro direktoriaus
2019 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. IV-103

**VISAGINO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
2019–2021 M. PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę ir išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje	Kasmet	Nustatytos konkrečios veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas.
2.	Rengti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą ir jo pakeitimus.	Asmuo, atsakingas už KPKV VSPC	Esant poreikiui	Korupcijos prevencijos priemonės bus vykdomos pagal parengtą ir VSPC direktoriaus patvirtintą planą.
3.	Viešai paskelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą VSPC interneto svetainėje www.vspc.lt	VSPC Raštinės administratorė	Patvirtinus programą	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas.
4.	Įstaigos darbuotojus supažindinti su Korupcijos prevencijos įstatymu, paskelbta korupcijos prevencijos programa bei jos įgyvendinimo priemonių planu.	Asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje	Patvirtinus programą	Aukštas darbuotojų pilietinės sąmonės lygis, nepakantumas korupcijai.
5.	Sudaryti sąlygas pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus telefonu, elektroniniu paštu – atvirai ar anonimiškai.	VSPC direktorius, asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje	Nuolat	Ugdomas visuomenės pilietiškumas. Visuomenės nariai žinos, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikonis.
6.	Ugdyti antikorupcinę kultūrą, mokyti darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.	Asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje	Nuolat	Aukštas darbuotojų pilietinės sąmonės lygis, nepakantumas korupcijai.
7.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, prireikus teikti pasiūlymus VSPC direktoriui dėl jos pakeitimų.	Asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje	Nuolat	Reagavimas ir nustatytų priemonių įvykdymas laikantis nustatytų terminų.
8.	Viešinti viešuosius pirkimus, vykdomus atviro ir supaprastinto atviro konkurso būdu: su pirkimų procesu susijusius neslaptus	VSPC direktorius, Viešųjų pirkimų	Nuolat	Viešųjų pirkimų procedūrų aiškumas ir skaidrumas.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai
	duomenis, didinti pirkimų vykdomų per CVP IS skaičių	komisijos pirmininkas		
9.	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos klausimais.	VSPC direktorius asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje,	Nuolat	Mokymo ir metodinės pagalbos gavimo, informacijos patikslinimo tikslu.
10.	Viešinti informaciją apie laisvas darbo vietas.	VSPC direktorius	Nuolat	Administracinių procedūrų aiškumas ir skaidrumas
11.	Privalomos informacijos apie įstaigoje teikiamas socialinės paslaugas (mokamas ir nemokamas) pateikimas VSPC informacinėje lentoje ir VSPC interneto svetainėje www.vspc.lt	VSPC padalinių atsakingi darbuotojai	Nuolat	Informacijos apie teikiamas paslaugas viešumas.
12.	Prireikus bendradarbiauti ir keisti informacija, kurios reikia korupcijos prevencijai ir kontrolei užtikrinti, su kitomis valstybės ar savivaldybių įstaigomis ir jose dirbančiais asmenimis, vykdančiais korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Asmuo, atsakingas už KPKV įstaigoje	Esant poreikiui, direktoriaus leidimu	Korupcijos prevencija, nepakantumas korupcijai.
13.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į darbuotojų ugdymo programą.	VSPC padalinių atsakingi darbuotojai	Nuolat	Ugdytinių pilietinės sąmonės formavimas skatinant nepakantumą korupcijai.
14.	Įstaigos darbuotojų privačių ir viešųjų interesų derinimo kontrolė.	VSPC direktorius, VSPC padalinių atsakingi darbuotojai	Nuolat	Išvengti privačių ir viešųjų interesų konflikto.
15.	Viešai skelbti apie tarnybinių automobilių naudojimą.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui.	2019–2021 m.	Sukurti tarnybinių automobilių naudojimo tvarką ir informaciją paskelbti viešai.

Sutrumpinimai:

VSPC – Visagino socialinių paslaugų centras;

KPKV – korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymas.